

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА  
приказом АО «Гринатом»  
от 06.04.2023 г. № 22/169-П

**ПОЛИТИКА  
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
АО «ГРИНАТОМ»**

**Москва, 2023 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ ДОКУМЕНТА.....	3
2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	4
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	5
5. ЦЕЛИ И УСЛОВИЯ (ОСНОВАНИЯ) ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ .....	5
6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	6
7. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ (ЗАЩИТЫ) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	7
8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	8
9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ .....	9
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	9
11. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТАКТЫ.....	10

## **1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ ДОКУМЕНТА**

1.1. Настоящий документ «Политика обработки персональных данных АО «Гринатом» (далее – Политика) является основополагающим локальным нормативным актом АО «Гринатом» (далее – Общество, Организация), определяющим ключевые направления его деятельности в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.2. Настоящая Политика определяет основные цели и принципы в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных и устанавливает официально выраженные намерения и обязательства Общества в указанной области.

1.3. Политика разработана в соответствии и в целях реализации требований законодательства Российской Федерации и иного применимого законодательства в области персональных данных .

1.4. Политика разработана для обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в Обществе в соответствии с Применимым законодательством.

1.5. Политика распространяется на всю деятельность Общества, связанную с обработкой персональных данных, на все его филиалы и обособленные подразделения.

1.6. Политика распространяется как на автоматизированную обработку персональных данных, так и на неавтоматизированную.

1.7. В целях конкретизации положений настоящей Политики, а также в целях исполнения норм Применимого законодательства в Обществе издаются иные локальные нормативные акты регламентирующие порядок обработки и защиты персональных данных. По решению уполномоченных лиц, в зависимости от процесса обработки, такие локальные нормативные акты могут распространять свое действие как на всех работников Общества, так и на конкретных работников.

1.8. Организационные, распорядительные и иные локальные нормативные акты издаваемые Обществом, а также сделки, совершаемые Обществом, не должны противоречить нормам и принципам устанавливаемым Применимым законодательством и настоящей Политикой.

1.9. Настоящая Политика является общедоступным документом, размещается на веб-сайте Общества и предоставляется без ограничений всем заинтересованным сторонам.

1.10. Актуализация Политики осуществляется в случае изменения Применимого законодательства, а также в случае изменения порядка обработки персональных данных в Обществе.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящей Политике используются следующие понятия:

2.1.1. **Применимое законодательство** – законодательство страны в области обработки и защиты персональных данных, которое в силу своих норм и положений применяется к деятельности АО «Гринатом» в части обработки персональных данных.

2.1.2. **Организации Госкорпорации «Росатом», Организации атомной отрасли** - акционерные общества Госкорпорации «Росатом» и общества с ограниченной ответственностью, с участием Госкорпорации «Росатом» в их уставном капитале, их дочерние общества, федеральные государственные унитарные предприятия, в отношении которых Госкорпорация «Росатом» осуществляет права собственника имущества, а также хозяйственные общества, акциями (долями участия в уставном капитале) которых владеют указанные федеральные государственные унитарные предприятия, учреждения Госкорпорации «Росатом» и (или) вышеуказанные организации.

2.1.3. **Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных** – компетентный государственный орган, осуществляющий функции контроля и надзора за соблюдением Применимого законодательства.

2.2. Иные понятия и определения, не приведенные в настоящей главе, трактуются в соответствии с Применимым законодательством.

## 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. АО «Гринатом» является многофункциональным общим центром обслуживания Госкорпорации «Росатом» и оказывает организациям атомной отрасли услуги бухгалтерского и налогового характера, услуги по расчету заработной платы работников, услуги, связанные с управлением персоналом, услуги информационно-технологического характера и иные услуги в рамках заключаемых Обществом договоров и нормативно-правовых актов Госкорпорации «Росатом». В связи с этим, Общество может обрабатывать различные персональные данные работников предприятий отрасли, их близких родственников и иных лиц чьи данные получает Общество в рамках оказываемых услуг.

3.2. Общество с уважением относится к правам и свободам человека и гражданина при обработке его персональных данных.

3.3. Общество признает право человека на конфиденциальность как одну из ценностей Общества и предпринимает все необходимые меры для обеспечения безопасности его персональных данных.

3.4. При организации обработки персональных данных в Обществе используется процессная модель управления обработкой персональных данных.

3.5. Основным Применимым законодательством к деятельности Общества является законодательство Российской Федерации. В силу экстерриториальности действий иностранных законодательств в области персональных данных, на территории которых контрагенты Общества осуществляют свою деятельность, к некоторым процессам обработки персональных данных в Обществе могут применяться и нормы такого иностранного законодательства.

3.6. В Обществе не допускается обработка персональных данных противоречащая принципам и правилам обработки персональных данных, установленных Применимым законодательством и настоящей Политикой.

#### **4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Общество при обработке персональных данных руководствуется следующими принципами:

4.1.1. Обработка персональных данных должна осуществляться исключительно на законной и справедливой основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

4.1.2. Обработке подлежат только те персональные данные, которые необходимы для достижения цели их обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к целям обработки.

4.1.3. Не допускается обработка персональных данных без наличия соответствующих, предусмотренных Применимым законодательством, условий обработки (правовых оснований).

4.1.4. Обеспечение точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к заявленным целям обработки. Общество принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

4.1.5. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иной срок обработки персональных данных не установлен соответствующим законодательством или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

4.1.6. Обеспечивается надлежащая защита обрабатываемых персональных данных с использованием соответствующих технических и организационных мер, включая защиту от несанкционированной или незаконной обработки и случайной потери, уничтожения или изменения персональных данных.

4.1.7. Принимаются все необходимые меры для предоставления субъекту персональных данных информации об обработке его персональных данных, в сжатой, открытой, легкодоступной и понятной форме.

4.1.8. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.2. Общество несет ответственность за соответствие своей деятельности указанным выше принципам обработки персональных данных в рамках Применимого законодательства.

#### **5. ЦЕЛИ И УСЛОВИЯ (ОСНОВАНИЯ) ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Общество обрабатывает персональные данные в следующих **целях\***:

5.1.1. Исполнение требований законодательства и нормативных актов Госкорпорации «Росатом».

5.1.2. Администрирование, развитие и управление персоналом.

5.1.3. Заключение и исполнение договоров в рамках хозяйственной деятельности Общества.

5.1.4. Обеспечение безопасности и устойчивого развития Организации, Госкорпорации «Росатом» и подведомственных ей организаций.

5.2. Сведения, связанные с сопоставлением цели обработки персональных данных с иными атрибутами такой обработки, указываются в иных локальных нормативных правовых актах организации в соответствии с Применимым законодательством.

5.3. В зависимости от цели обработки, Общество обрабатывает персональные данные на следующих **условиях (правовых основаниях)**:

5.3.1. **Требование законодательства** – обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законодательством, для осуществления и выполнения возложенных законодательством на Общество функций, полномочий и обязанностей.

5.3.2. **Исполнение договора** – обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

5.3.3. **Законный интерес** – обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Общества или третьих лиц.

5.3.4. **Согласие** – обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.3.5. **Поручение Оператора** – обработка персональных данных по поручению необходима для исполнения договора (поручения Оператора), стороной которого является Общество.

5.3.6. **Иные основания** – обработка персональных данных необходима в связи с иными основаниями, предусмотренными Применимым законодательством.

## **6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1. Передача персональных данных на территории Российской Федерации.

6.1.1. Общество может осуществлять передачу персональных данных третьим лицам только в случаях и при соблюдении требований, предусмотренных Применимым законодательством.

6.1.2. Передача персональных данных третьим лицам может осуществляться только при наличии необходимых условий (правовых оснований), предусмотренных Применимым законодательством.

---

\*Ниже приведены основные (верхнеуровневые) цели обработки персональных данных. Детальные цели изложены во внутренних ЛНА Организации и являются составными «подцелями», указанных целей.

6.1.3. При отсутствии условий (правовых оснований) для передачи персональных данных третьим лицам, такая передача может осуществляться только с согласия субъекта персональных данных.

6.1.4. Порядок передачи определяется локально-нормативными актами Общества.

6.2. Трансграничная передача персональных данных.

6.2.1. Вопросы обеспечения адекватной защиты прав субъектов персональных данных и обеспечения безопасности их персональных данных при трансграничной передаче являются приоритетными для Организации, решение которых реализуется в соответствии с Применимым законодательством.

6.2.2. Порядок и процедура осуществления трансграничной передачи определяется Применимым законодательством.

## **7. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ (ЗАЩИТЫ) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. Организация осознает и подтверждает важность и необходимость обеспечения безопасности персональных данных и поощряет постоянное совершенствование системы защиты персональных данных, обрабатываемых в рамках осуществления деятельности Организации.

7.2. С целью обеспечения безопасности персональных данных при их обработке, а именно для предотвращения утраты конфиденциальности персональных данных и их несанкционированного использования, предотвращения любого ущерба для субъекта персональных данных, Организация определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для выполнения обязанностей, предусмотренных Применимым законодательством. К таким мерам относятся:

7.2.1. Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Организации.

7.2.2. Издание документов, определяющих политику Организации в отношении обработки персональных данных, локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных нормативных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений Применимого законодательства, устранение последствий таких нарушений.

7.2.3. Применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, реализованных с учетом требований Применимого законодательства, локальных нормативных актов Организации и Госкорпорации «Росатом».

7.2.4. Осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Применимому законодательству, требованиям к защите персональных данных, политике Организации по обработке персональных данных, локальным актам Организации.

7.2.5. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований Применимого законодательства.

Соотношение такого вреда и принимаемых Организацией мер по обеспечению безопасности персональных данных.

7.2.6. Ознакомление работников Организации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями Применимого законодательства, локальных актов Организации по вопросам обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

7.2.7. Ограничение доступа к обрабатываемым в Организации персональным данным. Ведение учета лиц, допущенных к обработке персональных данных в соответствии с Применимым законодательством и локальными актами Организации.

7.2.8. Заключение соглашений о неразглашении (конфиденциальности) персональных данных с работниками Общества, допущенными к обработке персональных данных.

7.2.9. Заключение с контрагентами Общества договоров, включающих в себя положения об обеспечении конфиденциальности персональных данных и ответственности контрагентов за нарушение таких положений.

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Общество относится с уважением к правам человека связанным с защитой его персональных данных.

8.2. Общество на безвозмездной основе осуществляет реализацию прав субъектов персональных данных, предусмотренных Применимым законодательством, и гарантирует их соблюдение. К таким правам относится:

8.2.1. Право на получение информации о предполагаемом характере обработки персональных данных, а также о юридических последствиях в случае отказа их предоставлять.

8.2.2. Право на получение сведений об обрабатываемых персональных данных.

8.2.3. Право требования уточнения и исправления персональных данных, их блокирования или уничтожения.

8.2.4. Право на возражение против определенной обработки персональных данных, в том числе против исключительно автоматизированной обработки порождающей для субъекта юридические последствия.

8.2.5. Право на отзыв согласия на обработку персональных данных с последующим уничтожением таких данных.

8.2.6. Иные права, предусмотренные Применимым законодательством.

8.3. Указанные выше права реализуются в случае и в порядке, предусмотренном Применимым законодательством и локальными нормативными актами Общества.

8.4. У субъекта персональных данных также есть право на жалобу в Уполномоченный орган по защите прав субъекта персональных данных по вопросам, связанным с обработкой его персональных данных.

8.5. В случае, если Общество обрабатывает персональные данные на основе письменного поручения оператора персональных данных (контроллера),



обращения субъектов персональных данных в адрес Общества, будут обрабатываться совместно с оператором персональных данных (контроллером). Общество в этом случае действует в соответствии с указаниями оператора персональных данных (контроллера).

8.6. Субъект персональных данных обязан предоставлять Обществу достоверные и точные персональные данные, а в случае изменения таких данных, в кратчайшие сроки предоставить актуальные данные.

## **9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Организация имеет право самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Применимым законодательством и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

9.2. Организация обязана:

9.2.1. Соблюдать требования Применимого законодательства и настоящей Политики и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

9.2.2. Реализовывать права субъекта персональных данных, предусмотренных Применимым законодательством и в соответствии с ним.

9.2.3. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Применимым законодательством и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

9.2.4. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2.5. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

9.2.6. Назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

9.2.7. Уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, а также об изменении ранее предоставленных сведений в сроки и в случаях, установленных Применимым законодательством.

9.2.8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные Применимым законодательством.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

10.1. Организация несет ответственность перед субъектами персональных данных за несоблюдение Применимого законодательства и положений настоящей Политики.

10.2. Каждый работник Общества, получивший доступ к персональным данным, несет персональную ответственность за соблюдение требований по защите персональных данных при их обработке.

10.3. Лица, виновные в нарушении установленного в Обществе порядка обработки персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 11. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТАКТЫ

### 11.1. Сведения об Организации:

Наименование организации	Акционерное общество «Гринатом»
Юридический адрес	119017, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д.24
Адрес местонахождения /почтовый адрес	115230, г. Москва, 1-й Нагатинский пр-д, д.10, стр.1, БЦ «Ньютон Плаза»
ОГРН	1097746819720
ИНН/КПП	7706729736 / 770601001

11.2. По всем вопросам, связанным с реализацией и исполнением настоящей Политики, Вы можете обращаться к лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в Обществе.

Контакты лица ответственного за организацию обработки персональных данных в Организации: Email [PDN@rosatom.ru](mailto:PDN@rosatom.ru).