|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **CBA.60** | **Поддержка функционирования системы управления ресурсами предприятия для дивизиона «АХД и сервисная инфраструктура»** |   **1.1. Описание услуги** | | | | | | |  |
|  | В рамках ИТ-услуги осуществляется комплекс мероприятий, позволяющий обеспечить в объеме реализованных бизнес-процессов стабильное функционирование информационной системы управления ресурсами предприятия в установленной период доступности, а также своевременную поддержку пользователей. | | | | | | |  |
|  | **1.2. Способ подключения к ИТ-системе (если необходимо и в зависимости от технической возможности организации)** | | | | | | |  |
|  |  **Ярлык на Портале терминальных приложений**   Прямая ссылка на Web-ресурс из КСПД   Прямая ссылка на Web-ресурс из интернет (требуется СКЗИ на АРМ / не требуется)   «Толстый клиент» на АРМ пользователя (требуется СКЗИ на АРМ / не требуется)   **Другой способ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | |  |
|  | **1.3. Группа корпоративных бизнес-процессов / сценариев, поддерживаемых в рамках услуги** | | | | | | |  |
|  | - Бюджетирование;  - Инвестиции;  - Казначейство;  - Логистика;  - Общие процессы;  - Процессы ведения НСИ;  - Управленческий учет;  - Управление использованием объектов недвижимого имущества (далее-НИ);  - Управление затратами, выручкой и платежами по объектам НИ и договорам аренды;  - Ведение данных реестра объектов НИ и документов по объектам НИ в де централизованном решении;  - Формирование отчетности в децентрализованном решении;  - Общие БП для централизованного решения. | | | | | | |  |
|  | **1.4. Интеграция с корпоративными ИТ-системами** | | | | | | |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** | | | | |  |
|  | РЦК |  | - Передача платежных поручений;  - Передача прогноза ликвидности;  - Получение финансовых сделок;  - Получение банковских выписок;  - Получение котировок валют ЦБ РФ. | | | | |  |
|  | ЕОСДО |  | - Получение договоров на закупку;  - Получение скан-образов первичных документов;  - Согласование и исполнение договоров; - Хранение электронных копий документов, относящихся к объектам НИ. | | | | |  |
|  | ЕОС НСИ |  | - Получение справочников «МТР», «Деловые партнеры», «Общероссийские классификаторы», «Банки», «Код проекта ИСУПП», «Контрагенты». | | | | |  |
|  | ЕОС Закупки |  | - Получение ГПЗ;  - Получение заключенных закупочных договоров;  - Передача детализированной потребности. | | | | |  |
|  | КХД |  | - Отчетность | | | | |  |
|  | ИСУПП |  | - Передача плановых и фактических данных по проектам. | | | | |  |
|  | СУРП ГК |  | - Ведение договоров; - Учет затрат по объектам НИ; - Учет фактической выручки по объектам НИ; - Закрытие периода. | | | | |  |
|  | Информационная подсистема визуального представления объектов НИ |  | - Графическая визуализация данных объектов НИ на цифровом картографическом плане Российской Федерации в целях последующего анализа информации и принятия управленческих решений в отношении объектов НИ. - Поиск объектов НИ в заданной области поиска с определённым набором значений атрибутов объектов НИ. | | | | |  |
|  | КФШ |  | - Разработка и реализация решения по ведению справочника контрагентов;  - Связка объектов недвижимого имущества и объектов основных средств;  - Использование реестра объектов НИ для расчета земельного налога и налога на имущество;  - Совместное использование дополнительного программного обеспечения, разработанного в рамках КФШ для целей формирования формуляров документов по договорам сдачи в аренду объектов НИ;  - Совместное использование дополнительного программного обеспечения, разработанного в рамках КФШ для целей формирования отчетности по объектам ОС и объектам НИ. | | | | |  |
|  | КХД |  | - Данные реестра объектов НИ; - Данные для отчета по документам обременения; - Данные реестра договоров по недвижимости; - Данные для отчета по предмету договора; - Данные о поступлении и выбытии объектов НИ за отчетный период в разрезе видов объектов НИ; - Данные для отчета по площадям; - Данные для отчета по количеству объектов; - Данные для отчета Реестр ЗУ; - Данные для отчета Реестр федерального имущества; - Данные для отчета по аренде; - Данные для отчета по затратам на ОНИ; - Данные для отчета по дебиторской задолженности на конец года; - Данные для отчета по размещению персонала; - Данные для отчета Сверка площадей по договорам и видам использования; - Данные для отчета по планированию сделок; - Данные для отчета по планированию документов; - Данные для отчета Анализ использования ОНИ; - Данные для отчета об активности пользователей; - Данные для отчета по планированию списания. | | | | |  |
|  | **1.5. Интеграция с внешними ИТ-системами** | | | | | | |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** | | | | |  |
|  |  |  |  | | | | |  |
|  |  |  |  | | | | |  |
|  | **1.6. Состав услуги** | | | | | | |  |
|  | Центр поддержки пользователей |  | - Прием, обработка, регистрация и маршрутизация поступающих обращений от пользователей;  - Консультации в части подключения и авторизации в системе;  - Первичное согласование листов исполнения. | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка |  | - Диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в рамках поступающих обращений;  - Консультирование пользователей по работе в ИТ-системе в объеме реализованных бизнес-процессов;  - Настройка и расширения функциональности ИТ-системы в рамках поступающих обращений, в случае если данные работы не влекут за собой изменение логики реализованного бизнес-процесса;  - Ведение матрицы ролей и полномочий, консультации пользователей по ролям;  - Подготовка учебных материалов и статей знаний по часто задаваемым вопросам и публикация их для общего доступа. | | | | |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | - Мониторинг интеграционных сценариев в рамках поддерживаемых бизнес-процессов;  - Диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в части передачи данных через интеграционную шину в рамках поступающих обращений. | | | | |  |
|  | ИТ-инфраструктура |  | - Ведение полномочий в ИТ-системе в рамках разработанной концепции ролей и полномочий – предоставление, продление, прекращение прав доступа пользователей;  - Обновление программного обеспечения ИТ-системы в объеме реализованных функциональных направлений и бизнес-функций;  - Установка и обновление серверного программного обеспечения, требуемого для бесперебойного функционирования ИТ-системы в соответствии со спецификацией;  - Обеспечение резервного копирования и восстановления, в случае необходимости, баз данных.  - Предоставление прав доступа, присвоение соответствующих ролей в системе ведения учетных записей пользователей. | | | | |  |
|  | Модификация ИТ-системы |  | Развитие и модификация ИТ-системы в части реализации нового функционала в рамках настоящей услуги не осуществляется. | | | | |  |
|  | **1.7. Наименование и место хранения пользовательской документации:** | | | | | | |  |
|  |  ИТ-система |  | Путь:  ИТ-система → рабочее место пользователя. | | | | |  |
|  |  Портал Госкорпорации «Росатом» |  | Путь:  Раздел «Информационные технологии» → «Инструкции и обучающие материалы» | | | | |  |
|  |  Иное место |  |  | | | | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **1.8. Ограничения по оказанию услуги** | | | | | | |  |
|  | 1.8.1. В п.1.3. представлен полный перечень групп бизнес-процессов / сценариев, реализованных в информационной системе. Для каждого отдельно взятого Заказчика осуществляется поддержка того перечня бизнес-процессов/сценариев, который был внедрен и введен в постоянную (промышленную) эксплуатацию приказом по организации Заказчика. 1.8.2. Для автоматизированных/информационных систем в защищённом исполнении действуют ограничения, предусмотренные для объектов информатизации, аттестованных по требованиям безопасности информации.  Перечень персональных данных, обрабатываемых в рамках услуги:  - Данные работников: ФИО, гражданство, табельный номер, должность, наименование работодателя, адрес электронной почты, номер телефона, адрес места жительства, реквизиты банковских операций.  - Данные третьих лиц: ФИО, ИНН, адрес места жительства, реквизиты банковских операций. | | | | | | |  |
|  | **1.9. Норматив на поддержку** | | | | | | |  |
|  | **Подразделение** |  | **Предельное значение трудозатрат на поддержку 1 единицы объемного показателя по услуге** (чел.мес.) | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка |  | 0,019241400 | | | | |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | 0,001743000 | | | | |  |
|  | ИТ-инфраструктура |  | 0,004791000 | | | | |  |
|  | **1.10. Дополнительные параметры оказания услуги** | | | | | | |  |
|  | 1.10.1. Допустимый простой ИТ-ресурса в течении года, часов |  | 12 часов | | | | |  |
|  | 1.10.2. Срок хранения данных резервного копирования (в календарных днях) |  | 31 день | | | | |  |
|  | 1.10.3. Целевая точка восстановления ИТ-ресурса (RPO) (в рабочих часах) |  | 4 часа | | | | |  |
|  | 1.10.4. Целевое время восстановления ИТ-ресурса (RTO) (в рабочих часах) |  | 4 часа | | | | |  |
|  | 1.10.5. Обеспечение катастрофоустойчивости  ИТ-ресурса |  | Использование кластера, размещение в ЦОД/РЦОД | | | | |  |
|  | | | | | | | | |