|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CBA.60** | **Поддержка функционирования системы управления ресурсами предприятия для дивизиона «АХД и сервисная инфраструктура»** |

**1.1. Описание услуги** |  |
|  | В рамках ИТ-услуги осуществляется комплекс мероприятий, позволяющий обеспечить в объеме реализованных бизнес-процессов стабильное функционирование информационной системы управления ресурсами предприятия в установленной период доступности, а также своевременную поддержку пользователей. |   |
|  | **1.2. Способ подключения к ИТ-системе (если необходимо и в зависимости от технической возможности организации)** |  |
|  |  **Ярлык на Портале терминальных приложений** Прямая ссылка на Web-ресурс из КСПД Прямая ссылка на Web-ресурс из интернет (требуется СКЗИ на АРМ / не требуется) «Толстый клиент» на АРМ пользователя (требуется СКЗИ на АРМ / не требуется) **Другой способ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |  |
|  | **1.3. Группа корпоративных бизнес-процессов / сценариев, поддерживаемых в рамках услуги**  |  |
|  | - Бюджетирование; - Инвестиции; - Казначейство; - Логистика; - Общие процессы; - Процессы ведения НСИ; - Управленческий учет;- Управление использованием объектов недвижимого имущества (далее-НИ); - Управление затратами, выручкой и платежами по объектам НИ и договорам аренды; - Ведение данных реестра объектов НИ и документов по объектам НИ в де централизованном решении; - Формирование отчетности в децентрализованном решении; - Общие БП для централизованного решения. |   |
|  | **1.4. Интеграция с корпоративными ИТ-системами** |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** |   |
|  | РЦК |  | - Передача платежных поручений; - Передача прогноза ликвидности; - Получение финансовых сделок; - Получение банковских выписок; - Получение котировок валют ЦБ РФ. |   |
|  | ЕОСДО |  | - Получение договоров на закупку; - Получение скан-образов первичных документов;- Согласование и исполнение договоров;- Хранение электронных копий документов, относящихся к объектам НИ. |   |
|  | ЕОС НСИ |  | - Получение справочников «МТР», «Деловые партнеры», «Общероссийские классификаторы», «Банки», «Код проекта ИСУПП», «Контрагенты». |   |
|  | ЕОС Закупки |  | - Получение ГПЗ; - Получение заключенных закупочных договоров; - Передача детализированной потребности. |  |
|  | КХД |  | - Отчетность |  |
|  | ИСУПП |  | - Передача плановых и фактических данных по проектам. |  |
|  | СУРП ГК |  | - Ведение договоров;- Учет затрат по объектам НИ;- Учет фактической выручки по объектам НИ;- Закрытие периода. |  |
|  | Информационная подсистема визуального представления объектов НИ |  | - Графическая визуализация данных объектов НИ на цифровом картографическом плане Российской Федерации в целях последующего анализа информации и принятия управленческих решений в отношении объектов НИ.- Поиск объектов НИ в заданной области поиска с определённым набором значений атрибутов объектов НИ. |  |
|  | КФШ |  | - Разработка и реализация решения по ведению справочника контрагентов;- Связка объектов недвижимого имущества и объектов основных средств;- Использование реестра объектов НИ для расчета земельного налога и налога на имущество;- Совместное использование дополнительного программного обеспечения, разработанного в рамках КФШ для целей формирования формуляров документов по договорам сдачи в аренду объектов НИ;- Совместное использование дополнительного программного обеспечения, разработанного в рамках КФШ для целей формирования отчетности по объектам ОС и объектам НИ. |  |
|  | КХД |  | - Данные реестра объектов НИ;- Данные для отчета по документам обременения;- Данные реестра договоров по недвижимости;- Данные для отчета по предмету договора;- Данные о поступлении и выбытии объектов НИ за отчетный период в разрезе видов объектов НИ;- Данные для отчета по площадям;- Данные для отчета по количеству объектов;- Данные для отчета Реестр ЗУ;- Данные для отчета Реестр федерального имущества;- Данные для отчета по аренде;- Данные для отчета по затратам на ОНИ;- Данные для отчета по дебиторской задолженности на конец года;- Данные для отчета по размещению персонала;- Данные для отчета Сверка площадей по договорам и видам использования;- Данные для отчета по планированию сделок;- Данные для отчета по планированию документов;- Данные для отчета Анализ использования ОНИ;- Данные для отчета об активности пользователей;- Данные для отчета по планированию списания. |  |
|  | **1.5. Интеграция с внешними ИТ-системами** |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** |   |
|  |   |  |  |   |
|  |   |  |  |   |
|  | **1.6. Состав услуги** |  |
|  | Центр поддержки пользователей |  | - Прием, обработка, регистрация и маршрутизация поступающих обращений от пользователей;- Консультации в части подключения и авторизации в системе;- Первичное согласование листов исполнения. |   |
|  | Функциональная поддержка |  | - Диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в рамках поступающих обращений;- Консультирование пользователей по работе в ИТ-системе в объеме реализованных бизнес-процессов;- Настройка и расширения функциональности ИТ-системы в рамках поступающих обращений, в случае если данные работы не влекут за собой изменение логики реализованного бизнес-процесса;- Ведение матрицы ролей и полномочий, консультации пользователей по ролям;- Подготовка учебных материалов и статей знаний по часто задаваемым вопросам и публикация их для общего доступа. |   |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | - Мониторинг интеграционных сценариев в рамках поддерживаемых бизнес-процессов; - Диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в части передачи данных через интеграционную шину в рамках поступающих обращений. |   |
|  | ИТ-инфраструктура |  | - Ведение полномочий в ИТ-системе в рамках разработанной концепции ролей и полномочий – предоставление, продление, прекращение прав доступа пользователей; - Обновление программного обеспечения ИТ-системы в объеме реализованных функциональных направлений и бизнес-функций; - Установка и обновление серверного программного обеспечения, требуемого для бесперебойного функционирования ИТ-системы в соответствии со спецификацией;- Обеспечение резервного копирования и восстановления, в случае необходимости, баз данных.- Предоставление прав доступа, присвоение соответствующих ролей в системе ведения учетных записей пользователей. |   |
|  | Модификация ИТ-системы |  | Развитие и модификация ИТ-системы в части реализации нового функционала в рамках настоящей услуги не осуществляется. |   |
|  | **1.7. Наименование и место хранения пользовательской документации:** |  |
|  |  ИТ-система |  | Путь:ИТ-система → рабочее место пользователя. |   |
|  |  Портал Госкорпорации «Росатом» |  | Путь:Раздел «Информационные технологии» → «Инструкции и обучающие материалы»  |   |
|  |  Иное место |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |   |
|  | **1.8. Ограничения по оказанию услуги** |  |
|  | 1.8.1. В п.1.3. представлен полный перечень групп бизнес-процессов / сценариев, реализованных в информационной системе.Для каждого отдельно взятого Заказчика осуществляется поддержка того перечня бизнес-процессов/сценариев, который был внедрен и введен в постоянную (промышленную) эксплуатацию приказом по организации Заказчика.1.8.2. Для автоматизированных/информационных систем в защищённом исполнении действуют ограничения, предусмотренные для объектов информатизации, аттестованных по требованиям безопасности информации.Перечень персональных данных, обрабатываемых в рамках услуги: - Данные работников: ФИО, гражданство, табельный номер, должность, наименование работодателя, адрес электронной почты, номер телефона, адрес места жительства, реквизиты банковских операций.- Данные третьих лиц: ФИО, ИНН, адрес места жительства, реквизиты банковских операций. |   |
|  | **1.9. Норматив на поддержку** |  |
|  | **Подразделение** |  | **Предельное значение трудозатрат на поддержку 1 единицы объемного показателя по услуге** (чел.мес.) |  |
|  | Функциональная поддержка |  | 0,019241400 |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | 0,001743000 |  |
|  | ИТ-инфраструктура |  | 0,004791000 |  |
|  | **1.10. Дополнительные параметры оказания услуги** |  |
|  | 1.10.1. Допустимый простой ИТ-ресурса в течении года, часов |  | 12 часов  |  |
|  | 1.10.2. Срок хранения данных резервного копирования (в календарных днях) |  | 31 день |  |
|  | 1.10.3. Целевая точка восстановления ИТ-ресурса (RPO) (в рабочих часах) |  | 4 часа |  |
|  | 1.10.4. Целевое время восстановления ИТ-ресурса (RTO) (в рабочих часах) |  | 4 часа |  |
|  | 1.10.5. Обеспечение катастрофоустойчивости ИТ-ресурса |  | Использование кластера, размещение в ЦОД/РЦОД |  |
|  |