|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **CBA.67** | **Поддержка функционирования системы цифровой прослеживаемости материальных потоков с применением технологий маркировки** |   **1.1. Описание услуги** | | | | | | |  |
|  | В рамках IT-услуги осуществляется комплекс услуг, позволяющий обеспечить стабильное функционирование информационной системы ЕОС «Прослеживаемость» во всех используемых бизнес-процессах и интеграцией с сиcтемой СУРП, в установленный период доступности, а также современную поддержку пользователей. | | | | | | |  |
|  | **1.2. Способ подключения к ИТ-системе (если необходимо и в зависимости от технической возможности организации)** | | | | | | |  |
|  | * Ярлык на Портале терминальных приложений | | | | | | |  |
|  | **1.3. Группа корпоративных бизнес-процессов / сценариев, поддерживаемых в рамках услуги** | | | | | | |  |
|  | Складская логистика  Учет ТМЦ  Учет материалов  Учет ОС | | | | | | |  |
|  | **1.4. Интеграция с корпоративными ИТ-системами** | | | | | | |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** | | | | |  |
|  | 1С: Цифровой Росатом |  | * получение плановых документов; * получение новых элементов справочников; * передача фактических документов; * передача новых элементов справочников. | | | | |  |
|  | 1C: УПП Росатом – файловый обмен |  | * получение плановых документов; * получение новых элементов справочников; * передача фактических документов; * передача новых элементов справочников. | | | | |  |
|  | СУРП ГК |  | * получение плановых документов в связке с ЮЗЭДО ТМЦ в части ММ/FI; * получение новых элементов справочников; * передача фактических документов в связке с ЮЗЭДО ТМЦ в части ММ/FI; * передача новых элементов справочников. * поддержка пользовательского монитора интеграции СУРП | | | | |  |
|  | СУРП РЭА |  | * получение плановых документов в связке с ЮЗЭДО ТМЦ в части ММ/FI; * получение новых элементов справочников; * передача фактических документов в связке с ЮЗЭДО ТМЦ в части ММ/FI; * передача новых элементов справочников. * поддержка пользовательского монитора интеграции СУРП | | | | |  |
|  | **1.5. Интеграция с внешними ИТ-системами** | | | | | | |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** | | | | |  |
|  | Исторические системы |  | * передача справочников; * передача документов; * прием справочников; * прием документов. | | | | |  |
|  | **1.6. Состав услуги** | | | | | | |  |
|  | Центр поддержки пользователей |  | * прием, обработка, регистрация и маршрутизация поступающих от пользователей обращений; * консультации пользователей в части подключения и авторизации в системе; * первичное согласование листов исполнения. | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка |  | * диагностика и устранение возникающих проблем и инцидентов в рамках поступающих обращений; * консультировании пользователей по работе в ИТ-системе в объеме реализованных бизнес-процессов; * настройка и расширение функциональности ИТ-системы в рамках поступающих обращений в случае, если данные действия не влекут за собой изменение логики реализованного бизнес-процесса; * ведение матрицы ролей и полномочий, консультации пользователей по ролям; * подготовка и тестирование обновлений ИТ-системы; * поддержка и диагностика возникновения проблем в части пользовательского монитора интеграции в СУРП * поддержка и устранение возникающих проблем при работе в целевых схемах в связке с ЮЗЭДО в части создания плановых и фактических документов | | | | |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | * мониторинг интеграционных сценариев в рамках поддерживаемых бизнес-процессов; * диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в части передачи данных через интеграционную шину в рамках поступающих обращений. | | | | |  |
|  | ИТ-инфраструктура |  | * ведение полномочий в ИТ-системе в рамках разработанной концепции ролей и полномочий – предоставление, продление и прекращение прав доступа пользователей; * обновление программного обеспечения ИТ-системы в объеме реализованных функциональных направлений и бизнес-функций; * установка и обновление серверного программного обеспечения, требуемого для бесперебойного функционирования ИТ-системы в соответствии со спецификацией; * обеспечение резервного копирования и восстановления баз данных в случае необходимости; * предоставление прав доступа, присвоение соответствующих ролей в системе ведения учетных записей пользователей. * мониторинг КЦ ГосСОПКА * поддержка оборудования, рекомендованного к использованию в системе ЕОС Прослеживаемость | | | | |  |
|  | Адаптация ИТ-системы |  | Развитие и адаптация ИТ-системы в части реализации нового функционала в рамках настоящей услуги не осуществляется. | | | | |  |
|  | **1.7. Наименование и место хранения пользовательской документации:** | | | | | | |  |
|  | * ИТ-система |  | Путь: S:\Проекты\D-1C1-2\09-Рабочие папки\28.Инструкции пользователей\Инструкции пользователей | | | | |  |
|  | * Портал Госкорпорации «Росатом» |  | Путь: Портал ИТ\Инструкции\ЕОС-Прослеживаемость\Инструкции | | | | |  |
|  | * Иное место |  | Путь: … → … не реализовано | | | | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **1.8. Ограничения по оказанию услуги** | | | | | | |  |
|  | 1.8.1. В п.1.3. представлен полный перечень групп бизнес-процессов / сценариев, реализованных в информационной системе. Для каждого отдельно взятого Заказчика осуществляется поддержка того перечня бизнес-процессов/ сценариев, который был внедрен и введен в постоянную (промышленную) эксплуатацию приказом по организации Заказчика. 1.8.2. Для автоматизированных/информационных систем в защищённом исполнении действуют ограничения, предусмотренные для объектов информатизации, аттестованных по требованиям безопасности информации. | | | | | | |  |
|  | **1.9. Норматив на поддержку** | | | | | | |  |
|  | **Подразделение** |  | **Предельное значение трудозатрат на поддержку 1 единицы объемного показателя по услуге** (чел.мес.) | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка |  | |  |  | | --- | --- | | Для организаций периметра 1C: УПП Росатом, 1С: Цифровой Росатом | 0,012814400 | | Для организаций периметра  СУРП | 0,019425100 | | | | | |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | |  |  | | --- | --- | | Для организаций периметра 1C: УПП Росатом, 1С: Цифровой Росатом | 0,000529400 | | Для организаций периметра  СУРП | 0,000635200 | | | | | |  |
|  | ИТ-инфраструктура |  | |  |  | | --- | --- | | Для организаций периметра 1C: УПП Росатом, 1С: Цифровой Росатом | 0,002701400 | | Для организаций периметра  СУРП | 0,000005100 | | | | | |  |
|  | **1.10. Дополнительные параметры оказания услуги** | | | | | | |  |
|  | 1.10.1. Допустимый простой ИТ-ресурса в течении года, часов |  | 15,55 | | | | |  |
|  | 1.10.2. Срок хранения данных резервного копирования (в календарных днях) |  | 30 | | | | |  |
|  | 1.10.3. Целевая точка восстановления ИТ-ресурса (RPO) (в рабочих часах) |  | 4 | | | | |  |
|  | 1.10.4. Целевое время восстановления ИТ-ресурса (RTO) (в рабочих часах) |  | 8 | | | | |  |
|  | 1.10.5. Обеспечение катастрофоустойчивости  ИТ-ресурса |  | Да | | | | |  |
|  | | | | | | | | |