|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **CBA.137** | **Поддержка функционирования отраслевой системы «Цифровое Решение Бриф»** |   **1.1. Описание услуги** | | | | | | |  |
|  | В рамках ИТ-услуги осуществляется комплекс мероприятий, позволяющих обеспечить в объеме реализованных бизнес-процессов стабильное функционирование системы "Цифровое Решение Бриф" в установленной период доступности, а также своевременную поддержку пользователей данной системы. | | | | | | |  |
|  | **1.2. Способ подключения к ИТ-системе (если необходимо и в зависимости от технической возможности организации)** | | | | | | |  |
|  | ☑Прямая ссылка на Web-ресурс из КСПД | | | | | | |  |
|  | **1.3. Группа корпоративных бизнес-процессов / сценариев, поддерживаемых в рамках услуги** | | | | | | |  |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Раздел** | **Модуль** | **Функционал** | | Общие функции | Личный кабинет | - Доступ к профилю пользователя;  - Доступ к разделам системы, в соответствии с присвоенными полномочиям;  - Работа пользователей с информационными виджетами;  - Работа пользователей с виджетами-задачами;  - Работа пользователей с пользовательскими виджетами;  - Поиск данных и фильтрация по объектам системы;  - Доступ к нормативной и пользовательской документации;  - Уведомления пользователя; | | Каталог поставщиков | Профиль поставщика | - Формирование профиля поставщика;  - Получение обновлений профиля;  - Подтверждение изменений профиля;  - Верификация профиля поставщика. | |  | ML | - Анализ выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП | | Каталог продукции | Каталог продукции | - Формирование каталога продукции;  - Получение изменений для каталога продукции;  - Верификация продукции;  - Мониторинг каталога. | | ML | - Автоматическое сопоставление продукции; | |  | Формирование данных о потребности | -Получение данных о потребности;  -Получение данных о статусе закупки; | | Сервис отбора | Сопоставление продукции | - Предложение продукции поставщиком;  - Подбор продукции заказчиком;  - Подтверждение сопоставления | | Формирование условий закупки | - Выбор требований;  - Ввод информации о НМЦ;  - Ввод информации о доп.затратах и условиях закупки; | | Подбор поставщиков | - Формирование выборки поставщиков;  - Проверка на соответствие требованиям закупки;  - Передача данных об отсутствии поставщиков;  - Формирование запроса ЦП;  - Формирование, корректировка и направление ЦП;  - Отмена отбора поставщиков;  - Формирование протокола подведения итогов;  - Утверждение протокола подведения итогов;  - Передача данных о результатах закупки. | | | | | | | |  |
|  | **1.4. Интеграция с корпоративными ИТ-системами** | | | | | | |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** | | | | |  |
|  | ЕОС НСИ |  | Получение справочников «МТР», «Контрагенты», «Общероссийские классификаторы». | | | | |  |
|  | ЕОС-Закупки/ЕОС-Закупки 2.0 |  | -Получение данных орг. Структуры;  -Получение данных потребности;  -Получение данных годовой программы закупок;  -Получение данных расчета НМЦ;  -Получение данных ТЗ;  -Получение статусов ЗП;  -Получение данных предложений участников;  -Получение данных ТКП;  -Получение данных договоров/ДС;  -Передача данных о несостоявшемся или отмененном отборе;  -Передача ценовых предложений. | | | | |  |
|  | ИАСУП |  | Получение данных орг. структуры предприятий | | | | |  |
|  | ПДС |  | Подписание документов электронной подписью | | | | |  |
|  | **1.5. Интеграция с внешними ИТ-системами** | | | | | | |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** | | | | |  |
|  | ЕИС |  | Получение РНП | | | | |  |
|  | **1.6. Состав услуги** | | | | | | |  |
|  | Центр поддержки пользователей |  | - Прием, обработка, регистрация и маршрутизация поступающих обращений от пользователей. | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка |  | - Диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в рамках поступающих обращений;  - Ведение полномочий в ИТ-системе в рамках разработанной концепции ролей и полномочий – предоставление, продление, прекращение прав доступа пользователей;  - Установка программных патчей программного обеспечения ИТ-системы в объеме реализованных функциональных направлений и бизнес-функций  - Консультирование пользователей по работе в ИТ-системе в объеме реализованных бизнес-процессов;  - Ведение матрицы ролей и полномочий, консультации пользователей по ролям;  - Консультации в части подключения и авторизации в системе;  - Подготовка статей знаний по часто задаваемым вопросам и публикация их для общего доступа. | | | | |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | - Мониторинг интеграционных сценариев в рамках поддерживаемых бизнес-процессов;  - Диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в части передачи данных через интеграционную шину в рамках поступающих обращений. | | | | |  |
|  | Функциональное тестирование |  | - Проведение функционального тестирования | | | | |  |
|  | **1.7. Наименование и место хранения пользовательской документации:** | | | | | | |  |
|  | ☑ ИТ-система |  | Путь: Главная страница → Раздел «Помощь» | | | | |  |
|  |  Портал Госкорпорации «Росатом» |  | Путь: раздел «Информационные технологии» → «Корпоративные системы» → система Бриф | | | | |  |
|  | **1.8. Ограничения по оказанию услуги** | | | | | | |  |
|  | 1.8.1. В п.1.3. представлен полный перечень групп бизнес-процессов / сценариев, реализованных в информационной системе. Для каждого отдельно взятого Заказчика осуществляется поддержка того перечня бизнес-процессов/сценариев, который был внедрен и введен в опытную эксплуатацию приказом по организации Заказчика. 1.8.2. Для автоматизированных/информационных систем в защищённом исполнении действуют ограничения, предусмотренные для объектов информатизации, аттестованных по требованиям безопасности информации. | | | | | | |  |
|  | **1.9. Норматив на поддержку** | | | | | | |  |
|  | **Подразделение** |  | **Предельное значение трудозатрат на поддержку 1 единицы объемного показателя по услуге** (чел.мес.) | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка |  | 0,0117053 | | | | |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | 0,0000213 | | | | |  |
|  | ИТ-инфраструктура |  | 0,0001335 | | | | |  |
|  | **1.10. Дополнительные параметры оказания услуги** | | | | | | |  |
|  | 1.10.1. Допустимый простой ИТ-ресурса в течении года, часов |  | 15,5 | | | | |  |
|  | 1.10.2. Срок хранения данных резервного копирования (в календарных днях) |  | 31 день | | | | |  |
|  | 1.10.3. Целевая точка восстановления ИТ-ресурса (RPO) (в рабочих часах) |  | 4 | | | | |  |
|  | 1.10.4. Целевое время восстановления ИТ-ресурса (RTO) (в рабочих часах) |  | 8 | | | | |  |
|  | 1.10.5. Обеспечение катастрофоустойчивости  ИТ-ресурса |  | Да | | | | |  |
|  | | | | | | | | |